|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Йошкар-Ола»****ола округын****ДЕПУТАТШЕ-ВЛАК ПОГЫН ПРЕДСЕДАТЕЛЬЖЫН****КУШТЫМАШЫЖЕ**  | герб-лось-цвет | **РАСПОРЯЖЕНИЕ****ПРЕДСЕДАТЕЛЯ** **СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** **«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»** |
|  |

 от 29 июня 2012 г. № 41-рпос

**О введении режима защиты персональных данных**

**в Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола»**

**(в редакции расп. председателя Собрания депутатов
от 02.10.2017 № 71-рпос, от 15.10.018 №40-рпос, от 14.02.2020 №41-рпос, от 10.12.2020 № 76-ргпос, от 31.03.2021 №14-ргпос,
от 23.04.2021 №26-ргпос, от 12.01.2022 №8-ргпос, от 04.10.2022 №61-ргпос, от 28.02.2023 № 8-ргпос)**

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» в части обработки персональных данных в Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

1. Ввести в Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Собрание депутатов) режим защиты персональных данных.
2. Ввести в действие следующие организационно-распорядительные документы:
* Концепция безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
* Политика безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
* Положение об обработке персональных данных;
* Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным;
* Положение о резервном копировании и восстановлении информации, содержащей персональные данные, обрабатываемой с использованием средств вычислительной техники;
* Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
* Инструкция Администратора информационной безопасности;
* Инструкция Администратора информационной системы персональных данных;
* Инструкция Оператора информационной системы персональных данных;
* Инструкция по организации парольной защиты в информационной системе персональных данных;
* Инструкция по антивирусному контролю;
* Инструкция по реагированию на инциденты информационной безопасности в информационных системах персональных данных;
* Инструкция по работе с обезличенными данными;
* Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;
* Порядок доступа сотрудников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
* Инструкция о порядке обеспечения конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные.
1. Утвердить формы следующих документов:
* согласие на обработку персональных данных;
* дополнительное соглашение к трудовому договору муниципального служащего (работника);
* обязательство о неразглашении конфиденциальной информации;
* журнал учёта запросов и обращений субъектов персональных данных, их законных представителей и контролирующих государственных органов;
* журнал учета мероприятий по контролю обеспечения защиты персональных данных;
* журнал учета инцидентов информационной безопасности;
* журнал учета носителей персональных данных.
1. Муниципальным служащим и другим работникам в Собрании депутатов, допущенным к обработке персональных данных, осуществлять режим защиты в отношении персональных данных, перечисленных в «Перечне персональных данных, обрабатываемых в Собрании депутатов, во всех информационных системах персональных данных, указанных в «Перечне информационных систем персональных данных в Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».
2. Определить лиц из числа муниципальных служащих и других работников в Собрании депутатов, допущенных к обработке персональных данных работников в Собрании депутатов, депутатов Собрания и других лиц с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, в соответствии с Разрешительной системой допуска (приложение № 1).
3. Муниципальным служащим и другим работникам в Собрании депутатов, допущенным к обработке персональных данных работников в Собрании депутатов, депутатов Собрания и других лиц с использованием средств автоматизации и без использования таких средств руководствоваться требованиями вышеуказанных организационно-распорядительных документов.
4. Руководителю аппарата Собрания депутатов Поляниной В.А. при определении прав доступа пользователей к информационным ресурсам Собрания депутатов учитывать полномочия муниципальных служащих и других работников Собрания депутатов указанные в Разрешительной системе допуска (приложение № 1).
5. Консультантам аппарата Собрания депутатов Никитиной Е.О. Сидоркиной Е.О.:
* в срок до 5 июля 2012 года разработать План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных в Собрании депутатов;
1. Главному специалисту аппарата Собрания депутатов Царегородцевой Н.В.:
* ознакомить муниципальных служащих и других работников в Собрании депутатов с Разрешительной системой допуска, с вышеперечисленными документами, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных под роспись (приложение № 2);
* разместить в общем доступе на информационных стендах Собрания депутатов «Положение об обработке персональных данных в Собрании депутатов, соответствующие формы «Согласия на обработку персональных данных в Собрании депутатов».
1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Собрания депутатов городского округа

Л.Гаранин

«Город Йошкар-Ола»

Приложение № 1

к распоряжению председателя Собрания депутатов городского округа

«Город Йошкар-Ола» от «29» июня 2012 года № 41-рпос

(в редакции расп. председателя Собрания депутатов от 2 октября 2017 года № 71-рпос,от15.10.2018 №40-рпос, от 14.02.2020 № 41-рпос, от 10.12.2020 № 76-ргпос,
от 31.03.2021 №14-ргпос, от 23.04.2021 №26-ргпос, 25.10.2021 от 55-ргпос, 12.01.2022 №8-ргпос, от 04.10.2022 № 61-ргпос, 28.02.2023 № 8-ргпос)

# Разрешительная система допуска Работников Собрания депутатов городского округа

# «Город Йошкар-Ола»,допущенных к обработке персональных данных работников Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола», депутатов Собрания и других лиц с использованием средств автоматизации и без использования таких средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №,п/п | Должность | Фамилия Имя Отчество | Допущен к обработке ПДн работников городского Собрания | Допущен к обработке ПДн депутатов городского Собрания | Допущен к обработке ПДн других лиц |
|  | глава городского округа, исполняющий полномочия председателя Собрания депутатов | Кузнецов Виктор Михайлович | допущен | допущен | допущен |
|  | руководитель аппарата | Никитина Елена Олеговна | допущен | допущен | допущен |
|  | консультант | Сощик Дарья Валерьевна | допущен | допущен | допущен |
|  | консультант | Сайфутдинова Альфия Ильдусовна | допущен | допущен | допущен |
|  | главный специалист | Кустова Наталия Анатольевна | допущен | допущен | допущен |
|  | консультант | Мурзаева Ольга Ивановна | допущен | допущен | допущен |
|  | консультант | Федорова Елена Сергеевна | не допущен | допущен | допущен |
|  | консультант | Кац Юлия Михайловна  | не допущен | допущен | допущен |
|  | главный специалист | Матюкова Татьяна Витальевна | не допущен | допущен | допущен |
|  | консультант | Созонова Олеся Евгеньевна | допущен | допущен | допущен |
|  | консультант | Ларионова Инна Юриевна | не допущен | допущен | допущен |

Приложение № 2

к распоряжению председателя Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от «29» июня 2012 года №41-рпос

**Лист ознакомления**

**муниципального служащего/работника Собрания депутатов городского округа**

**«Город Йошкар-Ола», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных)**

|  |  |
| --- | --- |
| Я, |  |
| (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| (должность) |
|  |
| ознакомлен(а) с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных. Мною изучены положения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 5 февраля 2010 года № 58 «Об утверждении положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных» и локальных актов Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола», определяющих политику в отношении обработки персональных данных.Я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставших известных мне в связи с исполнением должностных обязанностей. Ответственность и права, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006г № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими федеральными законами, мне разъяснены. |
|  | « |  | » |  |  | 20 |  | г |  |  |  |  |  |
|  | (дата) |  (подпись) (расшифровка подписи) |