СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"

РЕШЕНИЕ XIII СЕССИИ

от 20 апреля 2006 г. N 243-IV

О ПОЛОЖЕНИИ

О КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"

(в ред. решений Собрания депутатов городского округа

"Город Йошкар-Ола" от 01.11.2007 [N 474-IV](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04750341C33033F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28AIEyBJ), от 14.10.2011 [N 328-V](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04760745C83833F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D289IEy7J), от 22.04.2015 [N 145-VI](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04700343C63B33F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28AIEyBJ), от 25.12.2015 № 260-VI, от 22.06.2012 N 345-VI, от 26.04.2017 № 485-VI)

На основании [части 3 статьи 125](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA406441AA4FD44A2CD7097D0A4A96656CAB8E847D982F5826A69F7CAA4631IEy3J) Гражданского кодекса Российской Федерации, [ст. 41](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA406441AA4FD44A2CD70872014A96656CAB8E847D982F5826A69F7CAA4434IEy2J) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [ст. 25](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04700345C83A33F0D3D37492781F69FFDD38A74036E6D68FIEyFJ), [49](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04700345C83A33F0D3D37492781F69FFDD38A74036E6D58BIEy6J) Устава муниципального образования "Город Йошкар-Ола", решения Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" "О структуре администрации городского округа "Город Йошкар-Ола", Собрание депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" решило:

(в ред. решений Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 01.11.2007 [N 474-IV](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04750341C33033F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28AIEy8J), от 14.10.2011 [N 328-V](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04760745C83833F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28EIEyEJ))

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P35) о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

1.1. Поручить комитету по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" осуществлять от имени городского округа "Город Йошкар-Ола" функции, предусмотренные [пунктом 2.3](#P65) Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

(п. 1.1 введен [решением](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04750341C33033F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28AIEy9J) внеочередной сессии Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 01.11.2007 N 474-IV)

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Йошкар-Ола".

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности (Куклин Д.Н.).

Глава

городского округа

"Город Йошкар-Ола"

Л.ОЖИГАНОВ

Утверждено

решением Собрания депутатов

городского округа Город Йошкар-Ола"

от 20 апреля 2006 г. N 243-IV

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"

(в ред. решений Собрания депутатов городского округа

"Город Йошкар-Ола" от 01.11.2007 [N 474-IV](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04750341C33033F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28AIEy7J),

от 14.10.2011 [N 328-V](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04760745C83833F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28EIEyDJ), от 22.04.2015 [N 145-VI](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04700343C63B33F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28AIEyBJ))

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA406441AA4FD44A2CD70872014A96656CAB8E84I7yDJ) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законодательством Республики Марий Эл о местном самоуправлении, Уставом муниципального образования "Город Йошкар-Ола" и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола", далее - Комитет, является структурным подразделением администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" в организационно-правовой форме муниципального учреждения.

1.3. Комитет создан в соответствии с постановлением Йошкар-Олинского городского Собрания II созыва от 25 октября 1996 года и в последующем реорганизован на основании постановления главы администрации города Йошкар-Олы от 04.12.1996 N 2995 в форме присоединения к нему Фонда имущества города Йошкар-Олы (создан по решению Йошкар-Олинского Совета народных депутатов 21 созыва от 14.10.1992 п. 9), является его правопреемником и правопреемником Комитета, действовавшего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением главы администрации города Йошкар-Олы от 23.02.1993 N 234 п. 1.

1.4. Комитет обладает правами юридического лица, имеет самостоятельную смету, баланс, расчетные и иные счета, штамп, круглую гербовую печать со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Официальное полное наименование Комитета:

комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

Сокращенное наименование: КУМИ г. Йошкар-Олы.

1.6. Место нахождения Комитета: город Йошкар-Ола, Ленинский проспект, дом 27.

1.7. В своей деятельности Комитет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл, [Уставом](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04700345C83A33F0D3D3749278I1yFJ) муниципального образования "Город Йошкар-Ола", иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.8. Работники Комитета являются муниципальными служащими, за исключением технических работников.

2. Задачи и функции Комитета

2.1. Комитет от имени городского округа "Город Йошкар-Ола" осуществляет функции по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, в том числе земельными участками, в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04750341C33033F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28BIEyEJ) внеочередной сессии Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 01.11.2007 N 474-IV)

2.2. Основными задачами Комитета являются:

- осуществление прав собственника в отношении муниципального имущества;

- управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности или ведении городского округа "Город Йошкар-Ола" (далее - земельные участки);

- приватизация муниципального имущества и земельных участков;

- обеспечение интересов городского округа "Город Йошкар-Ола" в процессе разграничения государственной собственности и формирования состава муниципальной собственности городского округа "Город Йошкар-Ола";

- защита имущественных прав и интересов городского округа "Город Йошкар-Ола".

2.3. Для реализации основных задач Комитет выполняет следующие функции:

2.3.1. Функции общего характера:

- готовит проекты постановлений и распоряжений мэра города Йошкар-Олы, решений Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" по вопросам компетенции Комитета;

- издает правовые акты (распоряжения и приказы) по вопросам компетенции Комитета;

- ведет прием граждан по вопросам компетенции Комитета, рассматривает заявления, предложения и жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры;

- рассматривает и дает ответы на письменные обращения органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц, граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Комитета;

- разрабатывает проекты нормативных актов по вопросам регулирования земельных отношений на территории муниципального образования "Город Йошкар-Ола" в пределах полномочий, переданных муниципальными нормативными правовыми актами.

(абзац введен [решением](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04700343C63B33F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28AIEy8J) Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 22.04.2015 N 145-VI)

2.3.2. Функции в области владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью:

- осуществляет учет и ведет реестр объектов муниципальной собственности, включая недвижимое имущество, землю;

- организует работу по проведению оценки стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- проводит инвентаризацию объектов муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет мероприятия по страхованию объектов муниципальной собственности;

- принимает решения о списании в установленном порядке основных средств муниципальной собственности, иного муниципального имущества;

- выявляет бесхозяйное имущество на территории городского округа "Город Йошкар-Ола" и принимает меры по включению его в реестр муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством;

- выступает стороной сделок по приобретению в муниципальную собственность имущества иных форм собственности и осуществляет прием-передачу в муниципальную собственность имущества иных форм собственности;

- передает объекты муниципальной собственности во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и местного самоуправления, сдает в аренду, отчуждает объекты муниципальной собственности, а также совершает с муниципальным имуществом иные сделки в соответствии с установленным порядком;

- осуществляет контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению, за выполнением договорных условий;

- ведет учет пользователей муниципального имущества;

- передает муниципальное имущество муниципальным предприятиям и учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- решает вопросы сдачи в аренду муниципального имущества, переданного муниципальным предприятиям и учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также вопросы распоряжения этим имуществом иным способом;

- выступает стороной при передаче объектов муниципальной собственности в залог и ведет учет договоров о залоге объектов муниципальной собственности.

2.3.3. Функции в области создания муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, решения вопросов их реорганизации и ликвидации:

- вносит в администрацию городского округа "Город Йошкар-Ола" совместно с соответствующими отраслевыми службами предложения о создании муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, их реорганизации и ликвидации в соответствии с действующим законодательством;

- выступает учредителем муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ;

- утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, а также вносимые в них изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет права акционера (участника) акционерных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности городского округа "Город Йошкар-Ола";

- заключает, изменяет и расторгает контракты с руководителями муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ;

- осуществляет контроль за производственно-хозяйственной, финансовой деятельностью муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, проводит документальные и иные проверки (ревизионные и инвентаризационные), назначает аудиторские проверки в части контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

- осуществляет контроль за выполнением условий контрактов, заключенных с руководителями муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет процедуру реорганизации и ликвидации в установленном порядке муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ;

- принимает участие в разработке городских инвестиционных программ.

2.3.4. Функции в области управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности или ведении городского округа «Город Йошкар-Ола»:

- управляет и распоряжается земельными участками, которые находятся в собственности или ведении городского округа   
«Город Йошкар-Ола» (далее – земельные участки), в соответствии   
с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, муниципальными нормативными правовыми актами;

- разрабатывает проекты нормативных правовых актов по вопросам регулирования земельных отношений на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами;

- обеспечивает выполнение в отношении земельного участка, образование которого предусмотрено проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка на кадастровом   
плане территории, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=29B904B8F0ABDF7FE9279B94C1820B48CF276968BA8136AC30172F6EB1N3iDL) от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ   
«О государственной регистрации недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке;

- принимает решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории; решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории либо решения о приостановлении рассмотрения заявления об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

- обращается с заявлением в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведения государственного кадастра недвижимости, для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет;

- осуществляет проверку наличия либо отсутствия оснований, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации,   
для принятия решения о проведении аукциона либо решения об отказе   
в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона   
на право заключения договора аренды земельного участка;

- направляет запросы на получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения при подготовке аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков;

- принимает решения об организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков либо принимает решение об отказе в проведении указанных аукционов по основаниям, предусмотренным Земельным кодексом Российской Федерации, направляет соответствующие решения в срок не более чем пять рабочих дней со дня принятия в уполномоченный орган регистрации прав с приложением схемы расположения земельного участка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

- обеспечивает публикацию извещения о проведении аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договора аренды земельного участка, либо извещения об отказе в проведении вышеуказанных аукционов;

- выступает организатором аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков;

- выступает арендодателем земельных участков, заключает   
и расторгает договоры аренды земельных участков;

- организует контроль за выполнением арендаторами земельных участков условий договоров аренды, в том числе за своевременным поступлением арендной платы, проводит работу по взысканию задолженности по арендной плате за землю, в том числе в судебном порядке;

- является продавцом земельных участков, заключает договоры купли-продажи земельных участков в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

- принимает решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

- проводит проверку заявлений и документов о перераспределении земельных участков на соответствие требованиям, предусмотренным  
Земельным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законам, готовит проект согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории либо решения об отказе в заключении вышеуказанного соглашения при наличии оснований, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, и направляет соответствующее решение заявителю, выступает стороной в соглашении о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности или ведении городского округа «Город Йошкар-Ола»;

- выступает стороной в договорах безвозмездного пользования земельных участков, заключает и расторгает договоры безвозмездного пользования земельными участками;

- готовит проекты решений об обмене земельных участков, находящихся в собственности или ведении городского округа   
«Город Йошкар-Ола», на земельные участки, находящиеся в частной собственности, в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации; выступает стороной в договоре мены вышеуказанных земельных участков; заключает договор мены и обеспечивает прием-передачу указанных земельных участков;

- принимает решения о выдаче разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности или ведении городского округа «Город Йошкар-Ола», без предоставления земельного участка и установления сервитута или об отказе в выдаче вышеуказанного разрешения с указанием оснований для отказа, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации;

- принимает решения о возможности заключения соглашения  
об установлении сервитута в отношении земельных участков либо направляет заявителю решение об отказе в установлении сервитута   
с указанием оснований для такого отказа, направляет уведомление   
о возможности заключения соглашения об установлении сервитута, направляет предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута  
на кадастровом плане территории;

- выступает стороной в соглашениях об установлении сервитута  
в отношении земельных участков, направляет заявителю подписанные экземпляры проекта соглашения об установлении сервитута, заключает и расторгает соглашения об установлении сервитута;

- в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, принимает решения об установлении сервитута   
в отношении земельных участков;

- устанавливает ограничения прав на землю (бессрочно или   
на определенный срок);

- принимает решения о предоставлении земельных участков   
в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование либо принимает решение об отказе в предоставлении земельных участков на указанных правах;

- обеспечивает передачу земельных участков в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование;

- принимает решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком и в недельный срок со дня принятия такого решения обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком, и сообщает об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения на земельный участок   
в налоговый орган по месту нахождения такого земельного участка;

- организует ведение реестра земельных участков, находящихся   
в собственности городского округа «Город Йошкар-Ола»;

- обращается с заявлением в уполномоченный орган регистрации прав для государственной регистрации права муниципальной собственности на земельные участки в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/) от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- принимает решения об установлении и изменении видов разрешенного использования земельных участков;

- принимает решения об установлении соответствия разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельных участков;

- осуществляет муниципальный земельный контроль   
за использованием земель и земельных участков, находящихся   
в границах городского округа «Город Йошкар-Ола».

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04760745C83833F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28EIEyAJ) Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 26.04.2017 N 485-VI)

2.3.5. Функции в области приватизации объектов муниципальной собственности:

- разрабатывает Прогнозный план приватизации муниципального имущества городского округа "Город Йошкар-Ола";

- осуществляет отчуждение в порядке приватизации объектов муниципальной собственности в соответствии с установленным порядком.

2.3.6. Функции в области защиты имущественных прав и интересов городского округа "Город Йошкар-Ола":

- осуществляет защиту права муниципальной собственности;

- истребует муниципальное имущество из чужого незаконного владения;

- выступает в судах, представляя интересы городского округа "Город Йошкар-Ола" в отношении имущественных прав.

2.3.7. Комитет выполняет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 2.3.7 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04760745C83833F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28EIEyAJ) Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 14.10.2011 N 328-V)

3. Права и обязанности Комитета

3.1. Комитет вправе:

- издавать в пределах своей компетенции правовые акты (распоряжения и приказы);

- запрашивать во всех предприятиях, учреждениях, организациях, органах власти информацию, необходимую для выполнения задач и функций, возложенных на Комитет;

- выступать в судах, представляя интересы городского округа "Город Йошкар-Ола" в отношении имущественных прав;

- направлять в органы прокуратуры материалы по выявленным нарушениям действующего законодательства.

3.2. Комитет вправе осуществлять иные действия, направленные на выполнение своих задач и функций в установленной сфере деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 3.2 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA5E6957C613D94D2F8B04760745C83833F0D3D37492781F69FFDD38A74036E7D28EIEy8J) Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 14.10.2011 N 328-V)

3.3. Комитет обязан:

- вести бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность;

- отчитываться о результатах своей деятельности перед мэром города Йошкар-Олы;

- нести ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

4. Руководство Комитетом

4.1. Комитет возглавляет председатель, который назначается и освобождается от должности мэром города Йошкар-Олы.

4.2. Председатель Комитета является заместителем мэра города Йошкар-Олы.

4.3. Председатель Комитета организует деятельность Комитета и руководит его работой.

4.4. Председатель Комитета осуществляет руководство на основе единоначалия:

- действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех учреждениях и организациях;

- издает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

- определяет структуру и разрабатывает штатное расписание Комитета;

- определяет компетенцию своих заместителей;

- утверждает должностные инструкции работников Комитета;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета;

- применяет к работникам Комитета меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством;

- распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Комитетом;

- открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

- обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины Комитета.

4.5. Председатель несет всю полноту ответственности за деятельность Комитета.

4.6. В отсутствие председателя Комитета его полномочия исполняет один из заместителей.

5. Имущество Комитета

5.1. Имущество Комитета составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

5.2. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола".

6. Прекращение деятельности Комитета

6.1. Деятельность Комитета прекращается в связи с его ликвидацией в установленном порядке.

6.2. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет городской округ "Город Йошкар-Ола".

7. Социальная защита работников Комитета

7.1. Социальная защита работников Комитета осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл о муниципальной службе, Уставом муниципального образования "Город Йошкар-Ола" и настоящим Положением.